



現代社会の基礎サバイバル知識

vol.10

今回のテーマ

求人票の見方

7月1日から来春卒業予定の高校生を対象とした求人が公開される。その前に求人票のチェックポイントを解説!

初めての就職活動になるケースがほとんどの高校生にとって、求人票(★)にある情報を正確に読み取るのは難しいもの。そこで、厚生労働省東京労働局若年雇用係の薄井明美さんにアドバイスをもらった。

「まず『職種』と『作業内容等』は皆さんチェックすると思いますが、文字情報だけでなく高校生には具体的にイメージしづらい場合もあります。そこで確認してもらいたいのが『補足事項』欄。ここで職場見学の実施の有無や日程がわかるので、現場を見て判断する機会を逃さないようにしてください」

労働条件も要チェック。賃金に関しては、「定額的に支払われる賃金の合計」だけでなく「手取額」をしっかり確認しておこう。

「就業時間に関しては、『就業時間』欄の時

間帯だけではなく、『交代制』欄を必ずチェックして、その有無と早番・遅番などの就業時間帯を見ておきましょう。また、休日に関しては、『週休2日制』欄の、有に丸があっても必ず毎週2日休みがあるとは限らないので注意してください(薄井さん)

そのほか、『採用・離職状況』欄では、過去3年の高卒採用者数やそのうちの離職者数を把握できる。年齢の近い先輩の数、また入社後まもなく辞めてしまった人の数がわかれば会社選びの参考になるはずだ。

「中小企業にもいい会社はたくさんあります。求人票の会社名や企業規模だけを見て安易に判断せず、しっかり情報収集して、長い目で見て自分のやりたい仕事ができる会社を探してください(薄井さん)」

覚えておきたい求人票基礎用語

【手取額】: 総支給額から社会保険料や税金を差し引いて給料日に受け取ることができる金額。

【交代制】: 早朝から午後までの早番、午後から夜までの遅番などに分かれている制度。入社後は早番勤務の場合もあれば遅番勤務の場合もあるので注意。

【完全週休2日制】: 毎週必ず2日休みがある制度(土日とは限らない)。「完全」がつかない場合は、毎月週休2日の週が1週以上あるという意味。



ダウンロード可

※キャリアガイダンス.net http://souken.shingakunet.com/career_g/
発行号の紹介ページ目次から求人票の見本をダウンロードできます